

2027학년도 청심국제중학교 입학전형 지원자격 사전검토 방문 안내 및 체크리스트

1. 사전검토 절차안내

- 가. 하단 체크리스트 중 지원자 해당 양식에 내용 기재 후 출력
- 나. A4사이즈 **서류 봉투 준비**하여 봉투 **겉면에 체크리스트 부착** 후 제출서류를 넣고 꼭 **봉인함**
(지원자가 지참한 봉인된 제출 서류 봉투를 담당자가 접수처에서 오픈하여 검토함.)
- 다. 체크리스트의 제출서류 '확인'란에 지원자/학부모가 직접 제출서류를 'V' 체크함
- 라. **대상자별 지정된 방문제출일 확인 후 본교 직접 방문**하여 증빙서류 제출
- 마. 본교 방문을 통해 지원자격을 확인 받은 후 **[지원자격 코드]**를 부여 받음

2. 방문일시: 2026.10.6.(화) ~ 10.12.(월) 9시~16시

(점심시간 11시 20분 ~ 13시 / 점심시간 및 마감시간 10분 전 도착)

방문일자	대상자	증빙서류 유효기간 *방문(제출)일 기준 7일 이내 발급
10월 06일 (화)	기회균등대상자	09월 29일(화) ~ 10월 06일(화)
10월 07일 (수)	사회다양성 A, 특례입학	09월 30일(수) ~ 10월 07일(수)
10월 08일 (목)	사회다양성 B	10월 01일(목) ~ 10월 08일(목)
10월 12일 (월)	본교 요청에 의한 미비서류 제출자	10월 02일(금) ~ 10월 12일(월)

※ 전형별 지원인원, 서류검토 소요시간, 접수처 상황 등을 고려하여 원활한 서류 검토를 위해 **위 지정된 일자(요일)별 대상자 지정 방문 접수를 실시함**을 양해 부탁드립니다, 반드시 대상자별 지정된 일자(요일)에 방문해주실 것을 부탁드립니다.

※ 방문제출일 **서류접수 완료 후, 교내 개별 이동은 절대 불가**합니다. (재학생 수업 중!!)

3. 체크리스트 목차

- 가. 사회통합전형 자격 증빙 서류
 - 기회균등대상자
 - 사회다양성대상자A, 사회다양성대상자B
- 나. 특례입학대상자 자격 증빙 서류

2027학년도 청심국제중학교 입학전형 사회통합전형 자격 증빙 서류 체크리스트 (기회균등대상자)

지원자 필수 기재 사항			
성명		순위	기회균등대상자
재학 학교		세부 지원자격명	
연락처		지원자격 확인코드 ※ 본교에서 부여 후 기재 예정	

기회균등대상자			
구분		확인	제출서류
사회통합전형 공통서류 (필수) (기회균등대상자, 사회다양성대상자A · B)		☐	서류 봉투(본 체크리스트를 봉투 겉면에 부착한 후 봉인)
		☐	사회통합전형 대상자 학부모 및 학교장 확인서 1부 (본교 소정 양식6) ※학교장직인 필
		☐	주민등록등본 1부(부, 모 각각 등록 시, 양쪽 부모의 등본 모두 제출)
		☐	가족관계증명서 1부(전 가족 등재, 부 또는 모 기준)
구분		확인	제출서류
국민기초생활수급권자		☐	수급자증명서 1부
한부모가족보호대상자		☐	한부모가족증명서 1부
법정 차상위	차상위 자활대상자	☐	자활급여 대상자 확인서 1부
	차상위 본인부담경감대상자	☐	의료비 본인부담경감 대상자 증명서 1부
	차상위 장애수당대상자	☐	장애수당 대상자 확인서 1부
	차상위 장애연금대상자	☐	장애연금 대상자 확인서 1부
	차상위 우선돌봄대상자	☐	우선돌봄 대상자 확인서 1부
기준 중위소득 50%이하 (차상위계층)	교육급여 수급자	☐	교육급여 수급자 증명서 1부
기준 중위소득 60% 이하 (차차상위계층)	교육비지원대상자	☐	교육비지원확인서 1부
국가보훈대상자	교육지원대상자	☐	교육지원대상자 증명서 1부
	기타 국가보훈대상자	☐	국가보훈대상자 확인원 1부
학교장 추천		☐	학교장 추천위원회 회의록 사본 1부(교감 원본대조필))
		☐	객관적 증빙서류 각 1부

※ 증빙서류는 원서접수일로부터 **7일 이내** 발급한 서류여야 함.

2027학년도 청심국제중학교 입학전형 사회통합전형 자격 증빙 서류 체크리스트 (사회다양성대상자 A, 사회다양성대상자 B)

지원자 필수 기재 사항					
성명		사회다양성 대상자	☐ A ☐ B		
재학 학교		세부 지원자격명			
연락처		지원자격 확인코드 ※ 본교에서 부여 후 기재 예정			
가구원수		☐ 직장 ☐ 지역 ☐ 혼합	최근 10개월 (2025.11.~2026.08.) 건강보험료 납부 평균액		

사회다양성대상자A, 사회다양성대상자B						
구분		확인	제출서류			
사회통합전형 공통서류 (필수) (기회균등대상자, 사회다양성대상자A · B)		☐	서류 봉투(본 체크리스트를 봉투 겉면에 부착한 후 봉인)			
		☐	사회통합전형 대상자 학부모 및 학교장 확인서 1부(본교 소정 양식6) ※학교장직인 필			
		☐	주민등록등본 1부(부, 모 각각 등록 시, 양쪽 부모의 등본 모두 제출)			
		☐	가족관계증명서 1부(전 가족 등재, 부 또는 모 기준)			

구분		확인	제출서류			
사회다양성 대상자 A · B 공통서류 (필수)	■ 지역건강보험료 ■ 직장건강보험료 ■ 혼합(지역+직장)	☐	건강보험자격득실확인서 부와 모 모두 1부	☐	부 모 부 모 부 모	첨부파일 5. 건강보험료 관련 서류 발급 예시 반드시 확인
		☐	건강보험료 납부확인서 각 1부(보험료 납입하는 해당 부, 모) (최근 10개월 2025.11. ~ 2026.08. 평균 납부액)	☐		
		☐	추가 제출서류 안내: 이혼 가정에 해당되는 경우, 지원자가 피부양자임을 확인할 수 있는 건강보험 자격확인(통보)서(부양자 기준) 1부	☐		
사회다양성 대상자 A	소년소녀가장	☐	공통 서류인 주민등록등본과 가족관계증명서 각 1부씩			
	조손가정	☐				
	북한이탈주민	☐	북한이탈주민 등록확인서(해당 행정구청장 발급) 1부			
		☐	교육보호대상자 확인서 1부			
	순직군경/순직소방대원/순직교원자녀	☐	순직확인서(관련사실 확인서) 1부			
	다문화가정자녀	☐	국적취득증명서(국적 취득시) 또는 여권사본(국적 미취득시) 1부			
		☐	외국인 등록 증명서(부 또는 모, 해당자에 한함) 1부			
		☐	혼인관계증명서 1부			
아동복지시설 보호아동	☐	기본증명서(친부 또는 친모 중 결혼 전 외국 국적자) 1부				
사회다양성 대상자 B	농어촌의 면단위 소재지 초등학교 졸업예정자	☐	현 재학 초등학교의 최초 전입일 또는 입학일자가 명시된 학교생활기록부Ⅱ사본 1부			
		☐	초등학교 소재 상세주소(면 단위) 및 입학일부터 접수일 현재까지 기간이 명시된 재학증명서 1부			
	세 자녀 이상 다자녀 가정	☐	공통 서류인 가족관계증명서(전 가족 등재, 부 또는 모 기준) 1부			
	준사관/부사관자녀	☐	해당 기관 복무확인서 또는 재직증명서(총 재직기간 명시) 1부			
		☐	현 재학 초등학교의 최초 전입일 또는 입학일자가 명시된 학교생활기록부Ⅱ사본 1부			
	도서벽지 초등학교 졸업예정자	☐	재학증명서 1부(졸업자는 해당 없음)			
		☐	도서벽지 학교임을 증명하는 초등학교 학교장 확인서 1부			
	산업재해 근로자 자녀	☐	요양결정통지서 혹은 보험급여지급확인서 1부			
	한부모자녀	☐	공통 서류인 가족관계증명서(전 가족 등재, 부모 기준) 1부 ※ 추가 요청: 건강보험 자격확인(통보)서(부양자 기준) 1부 : 혼인관계증명서(부 또는 모 기준) 또는 기본증명서(학생 기준) 1부			
		☐	주민등록등본(이전 주소 모두 기재되어야 함) 1부 ※ 추가 요청: 부와 모 등본(이전 주소 모두 기재) 각 1부			
지역사회배려자	☐	외국인임을 입증할 수 있는 서류(부모와 본인 모두 해당)				
외국인	☐					

증빙서류는 원서접수일로부터 **7일 이내** 발급한 서류여야 함.

2027학년도 청심국제중학교 입학전형 특례입학대상자 자격 증빙 서류 체크리스트 (특례입학대상자)

지원자 필수 기재 사항

성명			
현재 학교명		현재 학교 재취학 학년	학년 학기
연락처		지원자격 확인코드 ※ 본교에서 부여 후 기재 예정	

구분	확인	제출서류
특례입학대상자 제출서류	☐	서류 봉투(본 체크리스트를 봉투 겉면에 부착한 후 봉인)
	☐	특례입학 신청서 1부 (본교 소정 양식5) *학교장직인 필
	☐	외국학교 재학 전 기간 원본 성적증명서와 원본 재학증명서 각 1부 (학교 양식에 따르더라도 이메일 PDF, 학교시스템 학부모 출력, 복사본 등의 자료는 인정되지 않음)
	☐	외국학교에서 발급받은 각종 원본 증명서(재학증명서, 성적증명서 등)에 대한 '아포스티유 확인서' 1부 또는 해당국 소재 한국영사관에서 발급한 '재외교육기관 확인서' 또는 영사확인서 1부 * 단, 교육부의 「귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 안내」에 따라 교육부 홈페이지에 탑재된 외국학력인정학교에서 유학을 한 경우 학교장 발급서류로 갈음할 수 있음, 학교장 발급서류로 갈음 시, <u>증빙자료인 캡처본/출력본 (교육부 홈페이지: 정책→초중고교육→교육과정→외국학력인정학교 목록 파일상시트명과 파일상학교번호 포함)</u> 1부와 학적서류 진위 확인서(본교 소정양식 7) 1부를 제출해야 함.
	☐	출입국 사실 증명서(부, 모, 학생 모두) 각 1부
	☐	해외 체류 기간을 증명할 수 있는 각종 서류(부, 모, 학생 모두) 각 1부 * 예시-재외국민등록부등본(입국 및 출국일 명시), 여권에 날인된 한국 및 거주국 심사인(해당 기간 전체 스탬프), 해당국 체류자격이 명시된 비자(사증)란, 해외 체류 기간이 명시된 부모의 재직증명서, 해당국 임대 차계약서, 해당국 현지기관 발행 체류 확인서 또는 거주 사실 증명, 해당국 외국인 등록증·의료보험증·운전면허증·체류허가증·거류증·영주권 등등 해당 국가 체류기간이 확인되는 서류
	☐	유학 전 국내 최종학교(정원외관리: 면제·유예, 졸업)증명서 1부(최종 재학 연월일과 최종 재학 학년 명시)
	☐	주민등록초본(학생) 1부

외국 거주 및 재학 사실 기재란

외국 총 거주기간	부	년 월 일 ~ 년 월 일	실 체류기간	년 월 일 총 체류 일수 (일)
	모	년 월 일 ~ 년 월 일	실 체류기간	년 월 일 총 체류 일수 (일)
출국 전 국내학교정보	학교: 학년:	출국 전 국내학교재학기간	년 월 일까지	
거 주 국		거주기간	년 월 일 ~ 년 월 일	
			년 월 일 ~ 년 월 일	
			년 월 일 ~ 년 월 일	
외국 재학 학교명		외국 학교 재학기간	년 월 일 ~ 년 월 일	
			년 월 일 ~ 년 월 일	
			년 월 일 ~ 년 월 일	
			년 월 일 ~ 년 월 일	
			년 월 일 ~ 년 월 일	

* 증빙서류는 접수일로부터 **7일 이내** 발급한 서류여야 함.
(출입국사실증명, 유학 전 국내 최종학교 증명, 주민등록초본 등 국내 발급 가능한 서류에 한함.)